

神戸大学大学院国際協力研究科

修士論文提出要領

2026年5月13日 教授会改正

神戸大学大学院国際協力研究科規則第31条及び神戸大学学位規程国際協力研究科細則の規定に基づき、修士論文又は特定の課題についての研究の成果（以下「リサーチペーパー」という。）の審査を受けようとする者は、この提出要領に従って作成しなければならない。

1. 論文題目の届出

修士論文を提出しようとする学生は、指導教員による指導を受けたいうえで、所定の様式により論文題目届を国際協力研究科長に届け出ること。3月修了の場合は前年の10月15日～10月31日、9月修了の場合は4月1日～4月15日までに提出するものとする。

届出期限日以降の提出は一切受け付けない。なお、届出期限日が休業日の場合は、その次の業務日とする。

2. 論文提出期限

修士論文の提出期限は、3月修了の場合は1月31日午後5時とし、9月修了の場合は7月15日午後5時とする。

提出期限日以降の提出は一切受け付けない。なお、提出期限日が休業日の場合は、その次の業務日とする。

3. 論文提出方法

論文は、1通を電子媒体（PDF ファイル）で教務係へ提出すること。提出方法は別途指示する。

4. 論文作成方法

(1) 論文は、日本語又は英語で論述する。原則として修士論文題目と同一言語で作成すること。

別紙「修士論文様式」に準じた表紙、論文要旨、目次、本文の順とする。

(2)論文の書式

日本語：A4版、明朝体・10.5ポイント基準、縦位置、横書き、1行38文字以上、1ページ30行以上

英語：A4版、Times New Roman・12ポイント基準、縦位置、横書き、1ページ27行以上

図表、注については、上記の体裁にとられる必要はない。

(3)論文の分量は目次・本文・注・図表を合わせて以下のとおりとする。

表紙および参考文献は含まない。

種類	日本語	英語
修士（経済学）の修士論文 及びリサーチペーパー	18ページ以上	20ページ以上
修士（法学・政治学・国際学）の 修士論文	27ページ以上	30ページ以上
修士（法学・政治学・国際学）の リサーチペーパー	18ページ以上	20ページ以上

(4) 論文には、必ず要旨を添付すること。要旨の長さは、上記(2)の体裁により1ページ以内とする。

修士論文様式 Format of Thesis

1. 表紙及び要旨

以下の内容を全て記載すること。

Include all required information below.

様式 1 表紙 Cover Page

年 月 日提出 Date of Submission
修士論文 Master's Thesis
論文題目 Title
神戸大学大学院国際協力研究科 Graduate School of International Cooperation Studies, Kobe University 専 攻 Department 指導教員 Academic Adviser 学籍番号 Student ID Number 氏 名 Name

様式 2 要旨 1 page of Summary

専攻名 Department of ~ 学籍番号 Student ID Number 氏名 Name
要 旨 Summary

2. 各項目の記載内容

専攻 Department	国際開発政策専攻	Department of Economic Development and Policies
	国際協力政策専攻	Department of International Cooperation Policy Studies
	地域協力政策専攻	Department of Regional Cooperation Policy Studies
指導教員の職位 Job Title of Academic Adviser	教授／准教授・講師	Professor / Associate Professor

目次・本文・注・図表 table of contents, text, footnotes, endnotes, diagrams	日本語 Japanese	英語 English
経済学 Economics	18 ページ以上	no less than 20 pages
法学・政治学・国際学 Laws, Political Science and International Studies	27 ページ以上	no less than 30 pages