

令和 ○年 1月 10日

※論文と提出書類は  
全て和暦で同じ日付とすること。

## 論 文 目 録

氏 名 国 協 太 郎

※学籍登録どおりの氏名とすること。

### 論 文

- 1 題 目 外国語の場合は、その和訳を（ ）で併記すること。

○○○・・・

※題目は完全に一致させる。(副題を含む)

和訳は指導教員に相談してください。

- 2 印刷公表の方法及び時期

方法 神戸大学学術成果リポジトリによるインターネットでの公表

時期 学位が授与されてから2年以内

※時期について

- 3 冊 数 1 冊

・公表延期を申請しない場合「学位が授与されてから1年以内」

・公表延期を申請する場合「学位が授与されてから2年以内」

・定まってない場合「未定」

と記入すること。

### 参考論文

- 1 題 目 △△△・・・ ※提出する学位論文と内容的に補完的な関係にあり、学位審査の対象として不可分なものを参考論文として提出してよい。提出時は指導教員の承諾を得ること。論文公表可の場合、参考論文もリポジトリで公表される。提出は論文と同数(片面コピー)。

- 2 冊 数 冊